

An die
Gemeinde Maishofen
Anton-Faistauer-Platz 7
5751 Maishofen

Eingangstempel

Bewerbung um Aufnahme als:

Lichtbild
(bitte hier
einkleben)

Um aufwendige Rückfragen zu vermeiden, wird gebeten,
den Vordruck vollständig, genau auszufüllen.

Zutreffendes bitte ankreuzen.

Name des Antragstellers (Vor- und Nachname):	
Adresse (Hauptwohnsitz):	
Staatsbürgerschaft:	
Religionsbekenntnis:	
Geburtsdatum:	
Sozialversicherungsnummer:	
Telefonnummer:	
E-Mail:	
Familienstand:	ledig verheiratet seit: verwitwet seit: geschieden seit:

(Ehe)Partner:

Name:	
Geburtsdatum:	
Verheiratet seit:	
Adresse:	
Beruf:	

Kind(er):

Name:	
Geburtsdatum:	
Name:	
Geburtsdatum:	
Name:	
Geburtsdatum:	
Name:	
Geburtsdatum:	

Angaben zum/r Bewerber/in

Muttersprache:			
Fremdsprachen:			
Englisch:			
Perfekt in Wort und Schrift gut zur Verständigung ausreichend Schulkenntnisse	Perfekt in Wort und Schrift gut zur Verständigung ausreichend Schulkenntnisse	Perfekt in Wort und Schrift gut zur Verständigung ausreichend Schulkenntnisse	
Erlerner Beruf:			
Derzeit ausgeübter Beruf:			
Sonstige Kenntnisse und Fertigkeiten:			

Höchste abgeschlossene Schulbildung:	
Fachprüfungen: Tage der Ablegung und deren Erfolg:	
Reifeprüfung erfolgreich abgelegt am:	
Schultyp: (z.B. HTL)	
Datum des Abschlusses eines Hochschulstudiums:	
Studienrichtung: (z.B. Rechtswissenschaften)	
Wird derzeit ein Studium oder eine Fort- oder Weiterbildung betrieben: wenn „ja“ welche Art und Bezeichnung:	ja nein
Angestrebte Verwendung: (es können auch mehrere Möglichkeiten angeführt werden)	
Führerschein (z.B. A, B, ...)	
Hobbies:	

Aufgliederung aller Zeiträume seit der Vollendung des 18. Lebensjahres. Wenn es sich um Dienstzeiten einer inländischen Gebietskörperschaft (Bund, Land oder Gemeinde) handelt, sind entsprechende Dienstzeitbestätigungen beizuschließen.			
Dienstgeber bzw. Schule / Uni	Art und Ausmaß der Beschäftigung	von (z.B. 09/21)	bis (z.B. 03/22)

Derzeit bestehendes Leiden oder Gebrechen:	ja nein
Wenn ja – Minderung der Erwerbsfähigkeit in %	_____ %
Bescheid des Bundessozialamt liegt vor:	ja nein
Präsenzdienst beim österreichischen Bundesheer oder Zivildienst bereits abgeleistet:	ja nein
Frühestmöglicher Dienstantritt im Falle einer Aufnahme:	

Die wahrheitsgetreue Beantwortung dieser Fragen bestätige ich mit meiner Unterschrift.
Mir ist bekannt, dass wahrheitswidrige Angaben dienstrechtlich und strafrechtlich verfolgt werden können.

Beilagen:

- Lebenslauf
- Geburtsurkunde*
- Staatsbürgerschaftsnachweis*
- Schul- bzw. Lehrzeugnisse*
- Praxiszeugnisse*
- Versicherungsdatenauszug (BVAEB, ÖGK, ...)
- Im Falle einer Aufnahme ist eine Strafregisterbescheinigung nachzureichen

* in Kopie

Erklärung:

Der / Die Bewerber/in erhebt aus Gründen des Datenschutzes keinen Einwand, dass die von ihm / ihr vorgelegten Unterlagen im Zuge eines allfälligen Anstellungsverfahrens dem zuständigen Personalvertretungsorgan zur Verfügung gestellt wird.

Ort und Datum

Unterschrift



An die
Gemeinde Maishofen
Anton-Faistauer-Platz 7
5751 Maishofen

Eingangstempel

Erlaubnis zur Evidenzerhaltung der Bewerbungsunterlagen

Sehr geehrte/r Bewerber/in!

Im Zuge der DSGVO (EU – Datenschutzgrundverordnung) sind personenbezogene Daten zu löschen, nachdem der Zweck dieser Verarbeitung erfüllt ist. Dieser Zweck ist erfüllt, sobald die angegebene Stelle besetzt oder widerrufen wurde.

Um Ihre Bewerbungsunterlagen evident halten zu können, ist diese Bestätigung der Bewerbung beizulegen.

Ihnen steht das Recht auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung und Widerspruch zu. Dafür wenden Sie sich bitte an uns.

Mit Unterfertigung dieses Dokumentes stimmen Sie zu, dass Ihre Bewerberdaten in Evidenz gehalten und bis zu Ihrem Widerruf gespeichert werden dürfen.

Auf Wunsch erhalten Sie eine Kopie dieses Dokumentes.

Name: _____

Ort, Datum

Unterschrift

Gemeinde Maishofen

Anton-Faistauer-Platz 7 • 5751 Maishofen
gemeindeamt@maishofen.at
www.maishofen.at

UID: ATU40141903
DVR: 00024694